



Einladung zur Tagung des Fachkreises Sonnenuhren in Trier



„Sonnenuhren im Tal der Mosel“

Tagungsort:

Trier (Höhe 136 m über N.N.)

N 49° 45´ 03“, E 06° 38´ 11“

Zeit:

Donnerstag, 09. Mai, bis Sonntag, 12. Mai 2024

Unterkunft:

Best Western Hotel Trier City, Kaiserstr. 29, D-54290 Trier (Rheinland-Pfalz)

Tel.: +49 (0)651 9495-0, www.trier-city.bestwestern.de

Organisation:

Ursula & Hermann Dellwing, Hermeskeil

Tel.: +49 (0)6503 8503, E-Mail: dellwing@t-online.de

Katrin & Peter Lindner, Ringstr. 21, D-02977 Hoyerswerda

Tel.: +49 (0)3571 408194, Mobil: +49 (0)172 8960804

E-Mail: tagung@sonnenuhren-lindner.de

Vorläufiges Tagungsprogramm

Donnerstag, 09. Mai 2024

Vorprogramm

17:00 – 18:00 Uhr: Begrüßung durch die Stadt Trier (Bürgermeisterin) im Rathaus (Nähe Hotel) / Eröffnung der Tagung

19:00 Uhr: Abendessen im „Bitburger Wirtshaus“ (Trier, Kornmarkt 1 – 3)

Freitag, 10. Mai 2024

Hauptprogramm (Konferenzprogramm)

9:00 - 12:30 Uhr: Fachvorträge Teil 1 (TUFA Tuchfabrik Trier, Wechselstr. 4 – 6, großer Saal)

12:30 - 13:30 Uhr: Mittagessen (TUFA Trier → Textorium Trier)

13:30 - 17:00 Uhr: Fachvorträge Teil 2 und Angelegenheiten des Fachkreises (TUFA Trier)

19:00 Uhr: Abendessen im „Bitburger Wirtshaus“ (Trier, Kornmarkt 1 – 3)

Alternativprogramm

9:30 - 11:30 Uhr: Stadtführung (u.a. Porta Nigra, Kaiserthermen, Basilika, etc.)

12:00 - 13:30 Uhr: Mittagessen (Selbstzahler: Brasserie „Zur Sim“, Simeonstr. 59, Trier)

14:00 - 15:30 Uhr: Führung Rheinisches Landesmuseum Trier (Weimarer Allee 1, Trier)

16:00 Uhr: Kaffee & Kuchen (Selbstzahler: Café Konditorei Razen, Sichelstr. 26, Trier)

Samstag, 11. Mai 2024

Exkursion

8:30 - 11:30 Uhr: Sonnenuhren und Sehenswertes in Bernkastel-Kues

11:30 - 13:30 Uhr: Fahrt nach „Kloster Machern“ und Mittagessen

13:30 - 16:00 Uhr: Sonnenuhren in Wehlen und Rückfahrt nach Trier

Ab 16:00 Uhr: Sonnenuhren in Trier

19:00 Uhr: Abendessen in „Zum Domstein“ (Hauptmarkt 5, Trier)

Sonntag, 12. Mai 2024

Abreise

Frühstück, Auschecken aus Hotel und angenehme Heimreise

Unterkunft und Tagung:

Wir sind während unserer Tagung im **Best Western Hotel Trier City** untergebracht.

Folgende Pauschalpreise haben wir vereinbart (Abrechnung direkt mit dem Hotel):

Einzelzimmer: **110,00 €/Nacht** (3 x Frühstück, 3 x Übernachtung) + **3,84 €/d** Beherbergungssteuer
Doppelzimmer: **134,00 €/Nacht** (3 x Frühstück, 3 x Übernachtung) + **4,49 €/d** Beherbergungssteuer

Hinweis Beherbergungssteuer: Zusätzlich zur angegebenen Zimmerrate fällt seit 01.01.2018 in Trier eine Beherbergungssteuer an. Die Beherbergungssteuer beträgt zusätzlich 3,75% pro Person und Tag auf den Zimmerpreis (exkl. Frühstück, inklusive Mehrwertsteuer).

Die Zimmer stehen am Anreisetag ab 15:00 Uhr und bei Abreise bis 12.00 Uhr zur Verfügung. Die Gäste werden bei Anreise gebeten einen Abdruck ihrer Kreditkarte zu hinterlassen.

Das Frühstück in Büffetform findet täglich von 6:30 Uhr - 10:00 Uhr statt.

Am Hotel sind 100 Parkplätze vorhanden (Tagesgebühr: 12,00 €)

Tagungsbeitrag:

DGC-Mitglieder	:	35,00 €		Nichtmitglieder DGC	:	40,00 €
DGC-Mitglieder Partner	:	40,00 €		Nichtmitglieder Partner	:	45,00 €

Weitere Kosten

Konferenzpauschale (Freitag, 10.05.2024) : 35,00 € pro Person (Saalmiete + 2 x Kaffee/Tee + 2 Kalt-Getränke á 0,3 l, nachmittags Gebäck)
Weitere Getränke können vor Ort für 2,00 € erworben werden.

Mittagessen zur Konferenz (Freitag, 10.05.2024): 15,00 € pro Person

Bitte Auswählen und in der Anmeldung angeben:

(1) Schweinegeschneitztes „Züricher Art“ mit Champignons á la Creme und Butterspätzle *oder*
(2) Gratinierte Kartoffeln mit Zucchini und Feta (vegetarisch)

Alternativprogramm (Freitag, 10.05.2024) : 23,00 € pro Person

Tagesgäste, die nur an der Konferenz (Vorträge) am Freitag (10.05.2023) teilnehmen, bezahlen einmalig 50,00 € pro Person (Anteil Organisation + Saalmiete, 2 x Kaffee/Tee, 2 Kaltgetränke, Gebäck, Tagungsunterlagen). Nur für Tagesgäste entfällt der Tagungsbeitrag. Bitte Ihre Wahl des Mittagessens (15,00 €) angeben.

Anmeldung bis spätestens zum 31. Januar 2024

Später eingehende Anmeldungen können u. U. nicht mehr angenommen / berücksichtigt werden. Bitte beachten Sie, dass wir nach dem 31.01.2024 nicht genutzte Kontingente freigeben werden. Die Anmeldung im Hotel erfolgt in der Reihenfolge der eingehenden Anmeldung und nach gemeinsamer Liste. Diese wird anhand des von Ihnen ausgefüllten Anmeldeformulars zusammengestellt und dem Hotel / Tagungszentrum übergeben. Mit der Anmeldung sind der **Tagungsbeitrag und die sonstigen gebuchten Leistungen** (Konferenzpauschale Freitag, Mittagessen Freitag, Alternativprogramm Freitag) zu überweisen.

Bitte beachten Sie: Bei Rücktritt vor dem 15. April 2024 müssen wir zur Kostendeckung 5,00 € pro Person vom Tagungsbeitrag einbehalten, bei späterer Stornierung kann eventuell nur teilweise rückvergütet werden.

Bankverbindungen:

Konto: Peter Lindner

Bank: Ing-DiBa

BIC: INGDDEFFXXX

IBAN: DE63 5001 0517 5568 5560 49

Verwendungszweck: „SU-Tagung + Name“

Kurzreferate und Berichte: Referenten bitten wir, bei der Anmeldung das Thema ihres Vortrages (max. 25 min + 5 min. Diskussion) beizufügen. **Bis spätestens 29. Februar 2024** erwarten wir eine kurze schriftliche Inhaltsangabe für die Tagungsmappe und für das Fachkreisarchiv zur Bestätigung Ihres Vortrages. Bitte geben Sie an, welche zusätzlichen Geräte für Ihre Präsentation benötigt werden, falls Laptop / Beamer / Mikrofon / Lautsprecher nicht ausreichend sind. Bitte übergeben Sie uns Ihren Vortrag für unser Fachkreis-Archiv.

Stornoregelungen des Hotels:

Gäste können ihre Buchung bis 3 Tage vor Anreise kostenfrei stornieren. Im Falle einer späteren Stornierung, Nichtanreise oder einer Änderung der Reservierung während Ihres Aufenthalts, behält sich das Hotel das Recht vor, 90% der zu erwartenden Übernachtungskosten zu berechnen.

Der Fachkreis Sonnenuhren freut sich auf Ihren Besuch in Trier, der ältesten Stadt Deutschlands.

**Liebe Grüße
Das Organisationsteam
Fam. Dellwing & Fam. Lindner**